

OPIS ZAŁOŻEŃ PROJEKTU INFORMATYCZNEGO

Tytuł projektu	Cyfrowe Udostępnienie Zasobów Kultury Studia Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej		
Wnioskodawca	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego		
Beneficjent	Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej		
Partnerzy			
Źródło finansowania	Budżet Państwa - część 24 - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego Środki UE: Priorytet FERC.02 Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie FERC 02.03 Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury		
Całkowity koszt projektu	33 384 000,00 zł		
Planowany okres realizacji projektu	06-2025 do 12-2029		
Osoba kontaktowa	Robert Grajcarek	r.grajcarek@sfr.pl	517150839

1. POWODY PODJĘCIA PROJEKTU

1.1. Identyfikacja problemu i potrzeb

Planowane przedsięwzięcie ma na celu rozwiązanie krytycznych problemów w zakresie ograniczonego dostępu do zasobów kultury oraz ochrony dziedzictwa kulturowego. Kluczowym celem projektu jest cyfrowa transformacja zasobów Studia Filmów Rysunkowych (SFR) w Bielsku-Białej, co obejmuje przeniesienie unikalnych materiałów z nośników analogowych do formatu cyfrowego.

Wyjaśnienie produktów projektu:

- Platforma cyfrowa VOD – umożliwi powszechny dostęp do zdigitalizowanych filmów, wspierając rozwój edukacji, kultury i badań naukowych.
- Nowoczesne systemy teleinformatyczne – obejmują infrastrukturę do digitalizacji, przechowywania i - udostępniania danych (np. zaawansowane serwery, systemy backupu, bazy danych).

Moduły API – integracja z innymi platformami w celu wymiany danych oraz zwiększenia dostępności dla międzynarodowych partnerów.

Wpływ produktów na rozwiązanie problemów:

- Cyfryzacja umożliwi szeroką dostępność materiałów w internecie, eliminując bariery wynikające z ich analogowego charakteru.
- Digitalizacja i backup zabezpieczą archiwa przed degradacją fizyczną, umożliwiając ich długoterminową ochronę.
- Zautomatyzowany system obniży koszty i skróci czas udostępniania materiałów.
- Nowe urządzenia i oprogramowanie podniosą efektywność pracy i zwiększą skalę działań digitalizacyjnych.

Budowa nowych lub modyfikacja istniejących systemów:

- Rozbudowa infrastruktury (np. dodatkowe skanery, serwery, stanowiska pracy).

- Opracowanie nowego portalu VOD oraz integracja z systemami krajowymi (KRONIK@).
- Modernizacja procesów digitalizacji, w tym wdrożenie nowych funkcji, jak np. zaawansowana korekcja obrazu i dźwięku.

Obecny brak odpowiednich narzędzi i infrastruktury uniemożliwia skuteczną digitalizację oraz efektywne udostępnianie zasobów. Wdrożenie projektu pozwoli zniwelować tę rozbieżność, zapewniając nie tylko cyfrowy dostęp, ale i ochronę dziedzictwa kulturowego.

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
Szeroka publiczność (odbiorcy indywidualni)	Ograniczony dostęp do zasobów kulturowych Studia Filmów Rysunkowych ze względu na brak platformy cyfrowej i archiwów w formie cyfrowej. Utrudniona możliwość korzystania z bogatego dziedzictwa kulturowego.	150 000
Instytucje edukacyjne (szkoły, uniwersytety, biblioteki)	Brak dostępu do zdigitalizowanych materiałów edukacyjnych, takich jak filmy animowane i inne zasoby Studia, które mogłyby wspierać proces nauczania i rozwój edukacyjny.	50-100
Instytucje kulturalne (muzea, teatry, organizacje promujące kulturę)	Ograniczone zasoby i brak możliwości dostępu do zdigitalizowanych archiwów, co hamuje rozwój i promocję kultury, a także realizację projektów kulturalnych na większą skalę.	20
Twórcy i artyści	Utrudniony dostęp do inspirujących dzieł i zasobów archiwalnych, które mogłyby być źródłem inspiracji do tworzenia nowych produkcji artystycznych i kulturowych. Brak łatwej możliwości korzystania z materiałów w procesach twórczych	200
Badacze i akademicy	Trudności w dostępie do zasobów badawczych związanych z historią i twórczością animacyjną Studia Filmów Rysunkowych, co ogranicza możliwości badawcze i analizę dorobku polskiej animacji.	50
Pracownicy Studia Filmów Rysunkowych	Niewystarczające narzędzia do skutecznej digitalizacji, przetwarzania i archiwizacji zasobów, co wpływa na wydłużenie czasu realizacji projektów oraz zwiększa ryzyko utraty cennych zasobów kulturowych.	15
Instytucje rządowe i samorządowe (Ministerstwo Kultury, władze lokalne)	Niska dostępność zasobów kulturowych do celów promowania kultury narodowej oraz brak nowoczesnych platform umożliwiających powszechny dostęp do dziedzictwa kulturowego w celu jego popularyzacji.	15
Organizacje międzynarodowe (partnerzy zagraniczni, festiwale filmowe)	Ograniczony dostęp do polskiej animacji, co wpływa na możliwość jej promocji i udziału w międzynarodowych wydarzeniach i festiwalach filmowych, co hamuje międzynarodowy zasięg polskiej kultury.	5

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
Technologiczne firmy partnerskie (dostawcy oprogramowania, sprzętu)	Współpraca przy projektach digitalizacji i archiwizacji może być ograniczona przez brak odpowiednich technologii i infrastruktury, co wpływa na możliwość wdrożenia nowoczesnych rozwiązań.	5

1.2. Opis stanu obecnego

Obecnie procesy związane z digitalizacją zasobów Studia Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej są realizowane w sposób ograniczony i mało efektywny, co wynika z ograniczeń technologicznych, sprzętowych i organizacyjnych. Studio dysponuje jednym skanerem do filmów Lasergraphics ScanStation, który nie posiada kluczowych funkcji, takich jak skanowanie w podczerwieni zabrudzeń i uszkodzeń taśmy filmowej oraz automatyczny docisk taśmy filmowej. Brak tych funkcji wydłuża czas digitalizacji oraz obróbki materiału, co negatywnie wpływa na efektywność procesu. Dodatkowo brak wystarczającej liczby stanowisk do obróbki zeskanowanego materiału powoduje opóźnienia w procesie digitalizacji.

W ramach procesów biznesowych przetwarzane są następujące rodzaje danych:

- 1) Filmy animowane. Materiały filmowe Studia Filmów Rysunkowych przechowywane na taśmach analogowych, które są przetwarzane do formatów cyfrowych o wysokiej rozdzielczości. Są to dane wizualne, które wymagają zaawansowanej obróbki graficznej oraz korekcji obrazu.
- 2) Ścieżki dźwiękowe. Analogowe ścieżki dźwiękowe powiązane z filmami animowanymi, które muszą zostać zdigitalizowane oraz poprawione pod kątem jakości, w celu dostosowania do współczesnych standardów.
- 3) Metadane filmów i produkcji. Informacje związane z filmami i produkcjami animacyjnymi, takie jak tytuły, opisy, daty produkcji, nazwiska twórców, informacje o prawach autorskich itp.
- 4) Rekonstrukcja filmów. Dane związane z procesem rekonstrukcji materiałów filmowych, takie jak korekcja kolorów, zarządzanie ziarnem oraz poprawa jakości zdigitalizowanego obrazu.
- 5) Kopie zapasowe i archiwa.

Poziom digitalizacji zasobów Studia Filmów Rysunkowych jest na bardzo niskim poziomie. Obecnie jedynie niewielka część zasobów została zdigitalizowana, głównie z powodu ograniczeń sprzętowych oraz technologicznych. W ramach bieżących procesów możliwe jest przetwarzanie jedynie małej ilości materiałów, co znacząco ogranicza dostęp do pełnego katalogu produkcji Studia.

2. EFEKTY PROJEKTU

2.1. Cele i korzyści wynikające z projektu

Cel - 1	Kompleksowa digitalizacja zasobów Studia Filmów Rysunkowych
Cel strategiczny	<p>Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Cel szczegółowy: RS01.2. Czerpanie korzyści z cyfryzacji dla obywateli, przedsiębiorstw, organizacji badawczych i instytucji publicznych</p> <p>Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa, CEL: 4.2.1. Zwiększenie jakości oraz zakresu komunikacji między obywatelami i innymi interesariuszami a państwem CEL: 4.2.3. Podniesienie poziomu kompetencji cyfrowych obywateli,</p>

	specjalistów TIK oraz pracowników administracji publicznej
Korzyść:	<p>Korzyść: Poprawa dostępności i trwałości zasobów kulturowych poprzez ich kompleksową digitalizację.</p> <p>Dzięki cyfryzacji zasoby Studia Filmów Rysunkowych będą dostępne w nowoczesnej i trwałej formie, zabezpieczone przed degradacją i umożliwiające łatwy dostęp w przyszłości.</p>
KPI:	<p>1) Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego</p> <p>2) Liczba podmiotów wspartych w zakresie rozwoju usług, produktów i procesów cyfrowych.</p>
Wartość aktualna i docelowa KPI:	<p>1) Wartość aktualna: 0</p> <p>2) Wartość aktualna: 0</p> <p>1) Wartość docelowa: 200</p> <p>2) Wartość docelowa: 1</p>
Metoda pomiaru KPI	<p>1) Liczba zdigitalizowanych dokumentów</p> <p>Metoda i sposób pomiaru - Porównanie wartości z raportu z realizacji wskaźnika z wartością planowaną.</p> <p>Źródło danych: Raport z realizacji projektu.</p> <p>Częstotliwość pomiaru: Jednorazowo w dniu zakończenia projektu.</p> <p>2) Liczba podmiotów wspartych w zakresie rozwoju usług, produktów i procesów cyfrowych.</p> <p>Metoda i sposób pomiaru - weryfikacja listy podmiotów objętych wsparciem w dokumentacji projektowej, umowa o dofinansowanie</p> <p>Źródło danych: Dokumentacja projektowa, protokół odbioru.</p> <p>Częstotliwość pomiaru: Jednorazowo w dniu zakończenia projektu.</p>
Cel - 2	Udostępnienie zasobów kulturalnych szerokiej publiczności
Cel strategiczny	<p>Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027</p> <p>Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe</p> <p>Cel szczegółowy: RSO1.2. Czerpanie korzyści z cyfryzacji dla obywateli, przedsiębiorstw, organizacji badawczych i instytucji publicznych</p> <p>Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa,:</p> <p>CEL: 4.2.1. Zwiększenie jakości oraz zakresu komunikacji między obywatelami i innymi interesariuszami a państwem</p> <p>CEL: 4.2.3. Podniesienie poziomu kompetencji cyfrowych obywateli, specjalistów TIK oraz pracowników administracji publicznej</p>
Korzyść:	<p>Korzyść: Zwiększenie dostępności zdigitalizowanych zasobów dla szerokiej grupy odbiorców dzięki platformie VOD.</p> <p>Udostępnienie zdigitalizowanych materiałów w internecie poprzez nowoczesną platformę VOD umożliwi szybki i powszechny dostęp dla odbiorców lokalnych i międzynarodowych.</p>
KPI:	<p>1) Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego;</p> <p>2) Liczba podmiotów, które udostępniły informacje sektora publicznego/dane prywatne on-line.</p>

Wartość aktualna i docelowa KPI:	<p>1) Wartość aktualna: 0 2) Wartość aktualna: 0 1) Wartość docelowa: 250000 2) Wartość docelowa: 1</p>
Metoda pomiaru KPI	<p>1) Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego; Metoda i sposób pomiaru: Analiza danych statystycznych z platformy VOD. Źródło danych: Baza danych systemu Tubajka. Częstotliwość pomiaru: Regularnie co kwartał oraz na zakończenie projektu i w okresie trwałości</p> <p>2) Liczba podmiotów, które udostępniły informacje sektora publicznego/dane prywatne on-line. Metoda i sposób pomiaru: Weryfikacja liczby plików opublikowanych w systemie VOD oraz ich dostępności. Źródło danych: Protokół odbioru systemu, baza danych VOD, raport z realizacji projektu Częstotliwość pomiaru: Jednorazowo w dniu zakończenia projektu.</p>
Cel - 3	Ochrona dziedzictwa kulturowego i artystycznego
Cel strategiczny	<p>Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Cel szczegółowy: RSO1.2. Czerpanie korzyści z cyfryzacji dla obywateli, przedsiębiorstw, organizacji badawczych i instytucji publicznych</p> <p>Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa,; CEL: 4.2.1. Zwiększenie jakości oraz zakresu komunikacji między obywatelami i innymi interesariuszami a państwem CEL: 4.2.3. Podniesienie poziomu kompetencji cyfrowych obywateli, specjalistów TIK oraz pracowników administracji publicznej</p>
Korzyść:	<p>Korzyść: Usprawnienie zabezpieczenia zasobów kulturowych przed degradacją dzięki nowoczesnym technologiom backupu.</p> <p>Wdrożenie technologii kopii zapasowych i systemów archiwizacji zapewni ochronę unikalnych materiałów przed utratą z powodu uszkodzeń fizycznych lub cyberzagrożeń.</p>
KPI:	<p>1) Rozmiar zdigitalizowanej informacji sektora publicznego</p> <p>2) Instytucje publiczne otrzymujące wsparcie na opracowywanie usług, produktów i procesów cyfrowych.</p>
Wartość aktualna i docelowa KPI:	<p>1) Wartość aktualna: 0 2) Wartość aktualna: 0 1) Wartość docelowa: 370 TB 2) Wartość docelowa: 1</p>
Metoda pomiaru KPI	<p>1) Rozmiar zdigitalizowanej informacji sektora publicznego Metoda i sposób pomiaru: Analiza raportu dotyczącego pojemności przechowywanych danych. Źródło danych: Raport z realizacji projektu, system kopii zapasowej. Częstotliwość pomiaru: Jednorazowo w dniu zakończenia projektu.</p> <p>2) Instytucje publiczne otrzymujące wsparcie na opracowywanie usług,</p>

	<p>produktów i procesów cyfrowych.</p> <p>Metoda i sposób pomiaru: Weryfikacja liczby wdrożonych systemów w instytucji ich dostępności.</p> <p>Źródło danych: Protokół odbioru systemu, raport z realizacji projektu</p> <p>Częstotliwość pomiaru: Jednorazowo w dniu zakończenia projektu.</p>
Cel - 4	Zwiększenie efektywności procesów digitalizacji udostępnienia zasobów
Cel strategiczny	<p>Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027</p> <p>Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe</p> <p>Cel szczegółowy: RSO1.2. Czerpanie korzyści z cyfryzacji dla obywateli, przedsiębiorstw, organizacji badawczych i instytucji publicznych</p> <p>Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa,:</p> <p>CEL: 4.2.1. Zwiększenie jakości oraz zakresu komunikacji między obywatelami i innymi interesariuszami a państwem</p> <p>CEL: 4.2.3. Podniesienie poziomu kompetencji cyfrowych obywateli, specjalistów TIK oraz pracowników administracji publicznej</p>
Korzyść:	<p>Korzyść: Podniesienie efektywności procesów digitalizacji i skrócenie czasu dostępu do zasobów poprzez modernizację infrastruktury.</p> <p>Nowoczesne urządzenia i oprogramowanie przyspieszą proces digitalizacji i umożliwią szybkie udostępnienie zasobów dla szerokiego grona użytkowników.</p>
KPI:	<p>1) Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego</p> <p>Metoda i sposób pomiaru - Weryfikacja liczby plików udostępnionych na platformie VOD poprzez raport systemowy oraz porównanie z dokumentacją realizacji projektu.</p> <p>Źródło danych: Raport z systemu VOD, baza danych platformy Tubajka, dokumentacja projektowa.</p> <p>Częstotliwość pomiaru: Jednorazowo w dniu zakończenia projektu.</p> <p>2) Liczba pracowników SFR objętych wsparciem szkoleniowym</p> <p>Metoda i sposób pomiaru: Sprawdzenie list obecności na szkoleniach, analiza dokumentacji szkoleniowej.</p> <p>Źródło danych: Raport z realizacji szkoleń, listy obecności.</p> <p>Częstotliwość pomiaru: Jednorazowo po zakończeniu cyklu szkoleń.</p>
Wartość aktualna i docelowa KPI:	<p>1) Wartość aktualna: 0</p> <p>2) Wartość aktualna: 0</p> <p>1) Wartość docelowa: 80 GB</p> <p>2) Wartość docelowa: 15</p>
Metoda pomiaru KPI	<p>1) Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego</p> <p>Metoda i sposób pomiaru</p> <p>Źródło danych:</p> <p>Częstotliwość pomiaru:</p> <p>2) Liczba pracowników SFR objętych wsparciem szkoleniowym</p> <p>Metoda i sposób pomiaru</p> <p>Źródło danych:</p> <p>Częstotliwość pomiaru:</p>

2.2. Udostępnione e-usługi

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
1	Dostęp do zdigitalizowanych zasobów SFR w ramach platformy VOD	A2C A2B A2A	Szeroka publiczność (odbiorcy indywidualni) Instytucje edukacyjne (szkoły, uniwersytety, biblioteki) Instytucje kulturalne (muzea, teatry, organizacje promujące kulturę) Twórcy i artyści Badacze i akademicy Pracownicy Studia Filmów Rysunkowych Instytucje rządowe i samorządowe (Ministerstwo Kultury, władze lokalne) Organizacje międzynarodowe (partnerzy zagraniczni, festiwale filmowe) Technologiczne firmy partnerskie (dostawcy oprogramowania, sprzętu) (rocznie ok 250000 transakcji)	Transakcja

2.3. Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby

Rodzaj informacji/zasobów	Planowana data udostępnienia	Szacowana liczba obiektów objętych digitalizacją (udostępnianiem informacji)
Filmy animowane	31-12-2029	200 filmów animowanych (ok. 2000 minut) znajdujących się na taśmach światłoczułych

Czy wszystkie zdigitalizowane zasoby objęte projektem będą udostępniane bezpłatnie?

~~TAK~~/NIE

Liczba zasobów jaka nie zostanie udostępniona bezpłatnie: 9 %

2.4. Produkty końcowe projektu

Nazwa produktu	Planowana data wdrożenia
System Tubajka	11-2029
Modyfikacja systemu Direko	11-2029
Interfejsy API	11-2029
Środowisko serwerowo-macierzowe	11-2029
Materiały szkoleniowe	11-2029
Serwis VOD - portal online	11-2029
Materiały informacyjno-promocyjne	11-2029
Raport z testów bezpieczeństwa	11-2029
Baza metadanych zdigitalizowanych treści	11-2029
Rejestr użytkowników platformy VOD	11-2029

3. KAMIENIE MIŁOWE

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia
Zakupiony i zainstalowany sprzęt oraz infrastruktura technologiczna	2025-12-31
Zatwierdzony etap prac oprogramowania do ewidencji zasobów kultury	2026-06-30
Działający system kopii zapasowej i archiwizacji	2026-12-31
Zdigitalizowane zasoby Studia Filmów Rysunkowych	2028-06-30
Utworzona baza metadanych produkcji filmowych i muzycznych	2028-12-31
Utworzona i uruchomiona platforma VOD	2029-06-30
Zakończona promocja projektu i udostępnione zasoby na szeroką skalę	2029-12-31
Zatwierdzony projektu systemu Tubajka oraz jego podstawowej integracji z Direko i KRONIK@	2027-06-30
Gotowe raporty z testów (bezpieczeństwa, wydajności, UX) zatwierdzone przez zespół projektowy	2027-12-31

4. KOSZTY

4.1. Koszty ogólne projektu wraz ze sposobem finansowania

Całkowity koszt projektu (netto oraz brutto), w tym	Netto 27 141 463,42 zł Brutto 33 384 000,00 zł	
Procent dofinansowania ze środków UE (brutto)	79,71%	
Procent środków z budżetu państwa (brutto)	20,29%	
Podział całkowitego kosztu projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2026	Netto 9 786 585,37 zł Brutto 12 037 500,00 zł
	2027	Netto 8 264 227,64 zł Brutto 10 165 000,00 zł
	2028	Netto 5 219 512,20 zł Brutto 6 420 000,00 zł
	2029	Netto 2 566 260,16 zł Brutto 3 156 500,00 zł
	2025	Netto 1 304 878,05 zł Brutto 1 605 000,00 zł

4.2. Wykaz poszczególnych pozycji kosztowych

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
Oprogramowanie	<p>Oprogramowanie</p> <ul style="list-style-type: none"> - System Tubajka - Interfejsy API - System zarządzania metadanymi - Moduły integracyjne w systemie Direko <p>Digitalizacja zasobów – koszt oprogramowania i licencji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licencje na oprogramowanie do digitalizacji i obróbki materiałów - Narzędzia do zarządzania procesami digitalizacji i archiwizacji - Oprogramowanie 	12 000 000,00 zł	<p>Prace programistyczne w tym zakup specjalistycznego oprogramowania i licencji jest niezbędny do przeprowadzenia zaawansowanej digitalizacji i rekonstrukcji materiałów filmowych oraz dźwiękowych. Bez odpowiednich narzędzi technologicznych nie byłoby możliwe przetwarzanie zasobów na poziomie wymaganym do osiągnięcia wysokiej jakości cyfrowych kopii.</p> <p>Oprogramowanie umożliwi automatyzację procesów oraz zwiększenie efektywności pracy zespołu.</p>

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	do zabezpieczenia i backupu zdigitalizowanych danych - Narzędzia analityczne do raportowania i monitorowania procesów		
Infrastruktura	Sprzęt, zaplecze techniczne - Środowisko serwerowo-macierzowe - Środowisko kopii zapasowej - Stanowiska do digitalizacji obrazu - Stanowiska do rekonstrukcji i korekcji kolorów - Studio dźwiękowe - Infrastruktura sieciowa do obsługi systemu Tubajka - Serwery i przestrzeń dyskowa do przechowywania zdigitalizowanych danych - Stacje robocze do obróbki graficznej i dźwiękowej	9 000 000,00 zł	Zakup sprzętu i dostosowanie zaplecza technicznego jest niezbędne do przeprowadzenia procesu digitalizacji zasobów na odpowiednim poziomie jakości. Profesjonalne urządzenia - skanery filmowe, stanowiska do obróbki cyfrowej. sprzęt komputerowy oraz serwery do przechowywania danych, zapewnią wydajność, skalowalność oraz bezpieczeństwo przetwarzania i archiwizacji zdigitalizowanych materiałów. Bez nowoczesnego sprzętu i infrastruktury technicznej niemożliwe byłoby efektywne zrealizowanie projektu i udostępnienie publiczne zasobów
Koszty UX i grafiki	owanie merytoryczne i graficzne systemów - Projekt graficzny interfejsu użytkownika systemu Tubajka - Materiały informacyjne dla użytkowników systemu - Opracowanie struktury i organizacji danych	200 000,00 zł	Opracowanie merytoryczne i graficzne systemów jest niezbędne do stworzenia intuicyjnej i funkcjonalnej platformy, która umożliwi użytkownikom łatwy dostęp do zdigitalizowanych zasobów. Konieczne jest dostosowanie treści oraz interfejsu graficznego w sposób, który zapewni wysoką jakość prezentacji materiałów oraz ich zgodność z potrzebami użytkowników. Profesjonalne przygotowanie zarówno treści, jak i oprawy graficznej zwiększy

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	w systemie - Dokumentacja wizualna procesów w systemach Direko i Tubajka		atrakcyjność platformy i jej efektywność w przekazywaniu wartości kulturowych.
Bezpieczeństwo	System kopii zapasowej i backup - Kompletny system kopii zapasowej - Oprogramowanie do zarządzania procesem backupu - Serwery przeznaczone do przechowywania kopii zapasowych - Zautomatyzowane narzędzia do harmonogramowania kopii zapasowych - Raporty z testów bezpieczeństwa systemu backupu	500 000,00 zł	Uzasadnienie: System kopii zapasowej i backup jest kluczowy dla zapewnienia bezpieczeństwa oraz trwałości zdigitalizowanych zasobów, chroniąc je przed utratą w wyniku awarii sprzętu lub cyberataków. Inwestycja w zaawansowane rozwiązania backupowe gwarantuje ciągłość dostępu do danych oraz ich bezpieczne przechowywanie na przyszłość. Bez tego systemu zdigitalizowane materiały mogą być narażone na nieodwracalną utratę, co zagraża realizacji celów projektu.
Wydajność rozwiązań			
Szkolenia	Szkolenia dla działu digitalizacji - Program szkoleniowy dla pracowników działu digitalizacji - Materiały szkoleniowe (dokumenty, prezentacje, wideo) - Certyfikaty potwierdzające udział w szkoleniach - Raport podsumowujący efekty szkoleniowe	500 000,00 zł	Szkolenia dla pracowników działu digitalizacji są niezbędne, aby zapewnić im odpowiednie umiejętności w obsłudze nowoczesnych narzędzi i oprogramowania stosowanego w procesie digitalizacji oraz rekonstrukcji materiałów. Dzięki odpowiedniemu przygotowaniu kadry, możliwe będzie zwiększenie efektywności pracy oraz uzyskanie wysokiej jakości zdigitalizowanych zasobów. Inwestycja w szkolenia pozwoli także na szybkie wdrożenie nowych technologii i uniknięcie błędów w procesie digitalizacji.
Działania informacyjno-promocyjne	formacja i promocja zgodnie z wytycznymi FERC - Materiały	500 000,00 zł	Przeznaczenie środków na działania informacyjne i promocyjne zgodnie z wytycznymi FERC jest niezbędne

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	<p>informacyjno-promocyjne (ulotki, plakaty, grafiki)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Strona internetowa z informacjami o projekcie - Raport z działań promocyjnych - Media społecznościowe: treści promujące projekt Kampania promocyjna - Kampania medialna (reklamy online, artykuły sponsorowane) - Wydarzenia promujące (konferencje, spotkania, prezentacje) - Video promocyjne dotyczące efektów projektu 		<p>do zapewnienia zgodności projektu z wymogami dotyczącymi transparentności i promocji finansowania ze środków unijnych. Informowanie społeczeństwa o źródłach finansowania projektu zwiększy jego rozpoznawalność i przejrzystość. Spełnienie tych wytycznych jest obowiązkowe, aby projekt mógł zostać prawidłowo rozliczony.</p> <p>Z kolei kampania promocyjna jest kluczowa dla upowszechnienia informacji o udostępnieniu zdigitalizowanych zasobów kulturowych i zwiększenia liczby użytkowników platformy. Inwestycja w promocję pozwoli dotrzeć do szerokiej grupy odbiorców, w tym instytucji kulturalnych, edukacyjnych oraz międzynarodowych, co zwiększy zainteresowanie zasobami. Dzięki kampanii projekt osiągnie swoje cele związane z dostępnością i popularyzacją dziedzictwa kulturowego.</p>
Koszty zarządzania i wsparcia (w tym wynagrodzenia personelu wspomagającego)	<p>Koszty pośrednie i koszty wynagrodzenia dla pracowników (bezpośrednie)</p> <p>Digitalizacja zasobów – koszty wynagrodzenia dla pracowników (bezpośrednie) -</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digitalizacja materiałów filmowych - Digitalizacja ścieżek dźwiękowych - Wprowadzanie metadanych do systemu - Testy i kontrola 	10 684 000,00 zł	<p>Koszty pośrednie projektu zgodnie w wytycznych programu FERC -</p> <p>Wynagrodzenia dla pracowników są kluczowe dla zapewnienia sprawnego i profesjonalnego przeprowadzenia procesu digitalizacji zasobów. Zatrudnienie specjalistów odpowiedzialnych za digitalizację, obróbkę materiałów oraz ich archiwizację jest niezbędne do terminowej realizacji projektu. Dzięki odpowiednio wykwalifikowanej kadrze możliwe będzie zwiększenie efektywności oraz jakości przetwarzania zasobów.</p>

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	jakości procesów digitalizacji		

4.3. Koszty ogólne utrzymania wraz ze sposobem finansowania (okres 5 lat)

Całkowity koszt utrzymania trwałości projektu (brutto)	5 525 631,25 zł		Źródło finansowania
Podział całkowitego kosztu utrzymania trwałości projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2030	1 000 000,00 zł (brutto) (813 008,13 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2031	1 050 000,00 zł (brutto) (853 658,54 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2032	1 102 500,00 zł (brutto) (896 341,46 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2033	1 157 625,00 zł (brutto) (941 158,54 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2034	1 215 506,25 zł (brutto) (988 216,46 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa

4.4. Planowane koszty ogólne realizacji (w przypadku projektu współfinansowanego – wkład krajowy z budżetu państwa) oraz koszty utrzymania projektu:

- zostaną pokryte w ramach budżetów odpowiednich dysponentów części budżetowych bez konieczności występowania o dodatkowe środki z budżetu państwa
- będą powodować konieczność przyznania dodatkowych kwot

5. GŁÓWNE RYZYKA

5.1. Ryzyka wpływające na realizację projektu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
--------------	--------------------	---------------------------------------	-----------------------------

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Brak zakładanego wsparcia projektu ze strony SFR	Duża	Niskie	Nominacja właściwie umocowanej osoby na Kierownika Projektu ze strony SFR, posiadającej niezbędne doświadczenie w kierowaniu projektami, doskonałą znajomość organizacji oraz cechującej się zaangażowaniem w prace projektowe
Opóźnienia w akceptacji produktów przez Zespół ds. realizacji projektu	Duża	Średnie	Określenie precyzyjnych procedur w zakresie akceptacji produktów przez SFR. Ocena możliwości / opracowanie procedur specjalnie w celu akceptacji produktów Jednostek Zadaniowych.
Brak zakładanego zaangażowania pracowników w uczestnictwo w projekcie	Duża	Niskie	Właściwe umocowanie Zespołu ds. realizacji projektu. Komunikacja celów oraz zakresu projektu w organizacji (np. poprzez spotkania z kluczowymi przedstawicielami SFR oraz pracownikami)
Brak dostępności lub niska jakość danych źródłowych koniecznych do opracowania produktów przez Jednostki Zadaniowe	Średnia	Znikome	Opracowanie procedur przekazywania danych źródłowych. Podejmowanie natychmiastowych interwencji przez Kierownika Projektu lub członków Zespołu w przypadku stwierdzenia odmowy przekazania danych koniecznych do prowadzenia prac.
Zmiany zakresu prac projektowych	Duża	Średnie	Uzgodnienie szczegółowego zakresu prac - akceptacja Koncepcji Projektu. Opracowanie procedury postępowania w przypadku konieczności wprowadzenia zmian do zakresu. Przestrzeganie ustalonych procedur postępowania w zakresie zarządzania zmianą w projekcie
Brak wsparcia projektu w zakresie administracyjnym	Średnia	Niskie	Precyzyjne przypisanie zadań w zakresie obowiązków administracyjnych do konkretnych członków Zespołu Projektowego oraz Jednostek Zadaniowych.
Nieuprawniony dostęp stron trzecich do dokumentacji projektowej	Duża	Niskie	Ustanowienie mechanizmów kontroli dostępu do dokumentacji oraz jej nośników zarówno po stronie SFR jak i wybranych Wykonawców Zadań (np. przechowywanie elektronicznych wersji w wydzielonych miejscach na dyskach)

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			sieciowych z ograniczonymi prawami dostępu). Ograniczenie dostępu do dokumentacji stanowiące tajemnicę SFR do określonego kręgu osób.
Zmiana celów projektu w trakcie trwania projektu	Duża	Niskie	Udokumentowanie celów projektu oraz uzyskanie ich formalnej akceptacji ze strony Zespołu ds. realizacji projektu. Opracowanie mechanizmu identyfikacji i wprowadzania zmian do koncepcji projektu.
Brak akceptacji wybranych założeń projektu przez pracowników SFR	Duża	Średnie	Pozyskanie poparcia pracowników dla założeń projektu. Bieżące informowanie pracowników o postępach prac projektowych oraz zmianach do koncepcji projektu.
Zmiana kluczowych osób zaangażowanych w projekt po stronie SFR	Średnia	Średnie	Powołanie nowych osób ze strony SFR do uczestnictwa w projekcie Komunikacja celów, zakresu i stanu zaawansowania projektu dla nowych członków Zespołu. Określenie wysokiego priorytetu dla projektu.
Zmiana założeń planów rządowych dotyczących funkcjonowania i rozwoju sektora kultury w Polsce	Duża	Niskie	Informowanie przedstawicieli Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego o zakresie i celach projektu. Uzyskanie gwarancji finansowania projektu w przypadku uzyskania dofinansowania ze strony Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
Opóźnienia realizacji projektu w wyniku nierzetelności wykonawców i dostawców usług	Duża	Średnie	Harmonogram projektu został skonstruowany tak, by zawierać bufor bezpieczeństwa czasowego. Jednocześnie należy zastosować odpowiednie zapisy nakładające na wykonawców kary związane z nierzetelnością, Stały nadzór nad jakością oraz terminami realizacji prac zleczanych zewnętrznemu wykonawcy.
Brak rozpoczęcia prac projektowych w terminie spowodowany opóźnieniem w podejmowaniu decyzji przez SFR (np. decyzji	Duża	Średnie	Jak najszybsze zatwierdzenie dokumentów projektowych przez Dyрекcję SFR. Powołanie struktur projektowych. Ustalenie aktualnego harmonogramu i następnie akceptacja jedynie jego modyfikacji (brak konieczności tworzenia nowego harmonogramu).

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
dotyczących podziału zamówień publicznych w związku ze zmienionym prawem)			
Znacznie wyższy koszt usług	Duża	Średnie	Bieżąca kontrola wydatków w projekcie i ich zgodności z harmonogramem oraz poziomu wykorzystania budżetu.

5.2. Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Próba uzależnienia dalszych prac rozwojowych od wykonawcy oprogramowania lub stosowania technologii zamkniętych (vendor lock-in)	Duża	Średnie	Doradztwa niezależnych specjalistów architektury informatycznej, których celem jest sprawdzenie, czy wykonawca nie narzuca rozwiązań zagrażających tzw. vendor lock-in
Rosnące zainteresowanie powodujące konieczność zwiększenia zasobów w tym transferów sieci.	Średnia	Niskie	Infrastruktura będzie gotowa na zwiększanie zasobów. Technologie są dobrane tak, aby możliwe było łatwe skalowanie systemu.
Brak możliwości zatrudnienia osób o odpowiednich kompetencjach niezbędnych do utrzymania efektów projektu	Średnia	Niskie	W celu minimalizacji tego ryzyka przewidziano szeroką kampanię rekrutacyjną, uwzględniającą współpracę z uczelniami wyższymi, instytucjami kulturalnymi oraz organizacjami branżowymi. Wprowadzenie atrakcyjnych warunków pracy, takich jak możliwość rozwoju zawodowego, elastyczne formy zatrudnienia oraz dodatkowe benefity, ma zwiększyć zainteresowanie potencjalnych

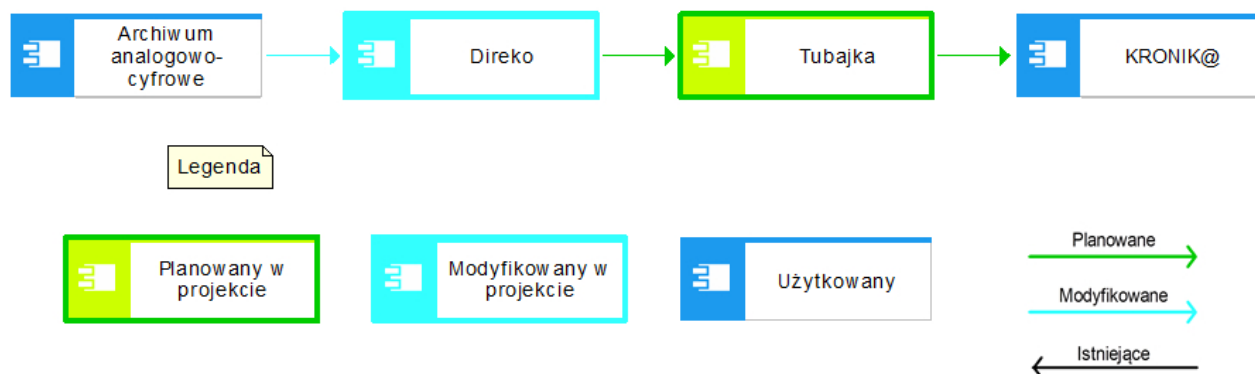
Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			kandydatów. Dodatkowo zaplanowano szkolenia i programy doszkalające dla nowych pracowników, aby uzupełnić ich kompetencje.
Brak wystarczających zasobów kadrowych do utrzymania efektów projektu	Mała	Niskie	Ryzyko zostanie ograniczone poprzez optymalizację procesów związanych z zarządzaniem efektami projektu oraz wdrożenie systemów automatyzacji, które zmniejszą obciążenie pracowników. Zaplanowano elastyczne podejście do planowania zespołów oraz możliwość okresowego zwiększenia zasobów kadrowych w oparciu o umowy zlecenia lub współpracę z freelancerami. Regularny monitoring obciążenia zespołu pozwoli na szybkie podejmowanie decyzji w zakresie zwiększenia zatrudnienia.
Brak wystarczających środków na utrzymanie efektów projektu	Średnia	Niskie	Aby zminimalizować to ryzyko, przewidziano różnorodne źródła finansowania utrzymania projektu - zapewniono finansowanie w okresie trwałości ze strony Ministerstwa Kultury a także zaplanowano pozyskiwanie dodatkowych grantów i funduszy od instytucji wspierających kulturę.
Nieosiągnięcie wszystkich zaplanowanych korzyści	Średnia	Niskie	Aby zapewnić realizację wszystkich zaplanowanych korzyści, wdrożono szczegółowy harmonogram działań, system zarządzania projektami oraz regularny monitoring postępów. Wyznaczenie odpowiedzialnych osób za kluczowe obszary projektu pozwoli na bieżące rozwiązywanie problemów i unikanie opóźnień. Dodatkowo przewidziano działania ewaluacyjne oraz mechanizm zbierania opinii od użytkowników platformy i interesariuszy, aby dostosować projekt do ich oczekiwań i zoptymalizować osiągane rezultaty.

6. OTOCZENIE PRAWNE

Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
1	Zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 23 października 2015 r., Poz.47, w sprawie utworzenia państwowej instytucji kultury Studio Filmów Rysunkowych w związku z przekształceniem jednoosobowej spółki Skarbu Państwa Studio Filmów Rysunkowych Sp. z o.o.	TAK /NIE		
2	Zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 10 lipca 2023 r., Poz.41, zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania Statutu Studia Filmów Rysunkowych	TAK /NIE		
3	Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne	TAK /NIE		
4	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.	TAK /NIE		
5	Ustawa o ochronie baz danych	TAK /NIE		
6	Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	TAK /NIE		
7	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)	TAK /NIE		
8	Ustawa o ochronie danych osobowych	TAK /NIE		
9	Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach	TAK /NIE		

7. ARCHITEKTURA

7.1. Widok kooperacji aplikacji



Lista systemów wykorzystywanych w projekcie

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
1	Archiwum analogowo-cyfrowe	Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej	Archiwum analogowo-cyfrowe zawierające produkcje Studia Filmów Rysunkowych, przeznaczone do digitalizacji oraz obróbki cyfrowej	Istniejący	
2	Direko	Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej	System / architektura informatyczna zawierająca niezbędne elementy wymagane do całościowego procesu digitalizacji i obróbki cyfrowej, tj. serwery, macierze dyskowe, stacje graficzne, stacje dźwiękowe, system kopii zapasowej	Modyfikowany	Rozbudowa systemu o drugi skaneraśmy filmowej, dodatkowe stanowiska obróbki graficznej. Dołożenie do systemu: kompleksoweg o środowiska serwerowego i przestrzeni dyskowej na dane wraz z kopią zapasową, stacji roboczych do obróbki dźwiękowe.

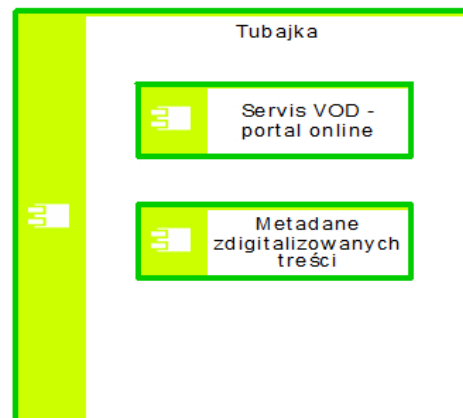
Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
3	Tubajka	Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej	System umożliwiający dostęp do treści cyfrowych oraz ich metadanych	Planowany	
4	KRONIK@	Ministerstwo Cyfryzacji	<p>KRONIK@, czyli Krajowe Repozytorium Obiektów Nauki i Kultury to system teleinformatyczny prowadzony przez Ministerstwo Cyfryzacji, który pozwala na zebranie i udostępnianie w jednym miejscu cyfrowych zasobów z zakresu nauki, kultury i administracji. Portal wprowadza jednolite standardy zarządzania metadanymi.</p> <p>KRONIK@ to zaawansowana multiwyszukiwarka integrująca istniejące dotychczas w rozproszeniu zasoby różnych podmiotów sektora publicznego (m.in. muzeów, archiwów, galerii, instytutów naukowych, bibliotek, uczelni), z której każdy użytkownik może korzystać w sposób bezpłatny, tworząc własne kolekcje obiektów kultury i nauki oraz dowolnie wykorzystywać je w swoich pracach, projektach czy badaniach naukowych. Jednocześnie KRONIK@ stanowi bezpłatne repozytorium zapasowe – przestrzeń do archiwizacji cyfrowych zasobów. Ma to na celu zabezpieczenie najcenniejszych zabytków</p>	Istniejący	

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			przed ich zniszczeniem bądź zaginięciem. Portal jest w pełni dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz zgodny ze standardami WCAG 2.0.		

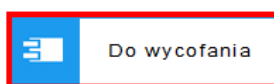
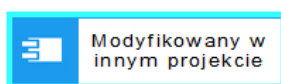
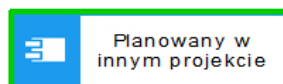
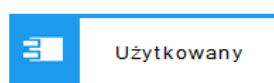
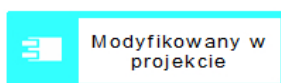
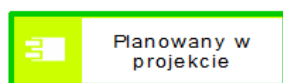
Lista przepływów

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
1	Archiwum analogowo-cyfrowe	Direko	Materiały analogowe (taśmy) przeznaczone do digitalizacji	Kopiowanie danych (digitalizacja)	Krytyczny dla sukcesu projektu	Format wymiany danych mp4, mov, wav
2	Direko	Tubajka	Wybrane filmy i utwory muzyczne do udostępniania	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Usługa REST API
3	Tubajka	KRONIK@	Film animowany, utwór muzyczny	Tryb odwołań bezpośrednich	Krytyczny dla sukcesu projektu	Usługa REST API

7.2. Kluczowe komponenty architektury rozwiązania



Legenda



7.3. Przyjęte założenia technologiczne

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
1.	Infrastruktura	
2.	Sieć i bezpieczeństwo	
3.	Standardy wymiany danych	
4.	Systemy operacyjne serwerowe	
5.	Bazy danych	
6.	Serwery aplikacji	
7.	Portale	
8.	Inne	

7.4. Opis zasobów danych przetwarzanych w planowanym rozwiązaniu

Czy nowy system będzie tworzył zasoby danych o charakterze rejestru publicznego?

TAK/NIE

Czy nowy system będzie przetwarzał (używał, zmieniał) zawartość innych rejestrów publicznych?

TAK/NIE

7.5. Bezpieczeństwo

Planowany poziom zapewnienia bezpieczeństwa (w rozumieniu przepisów §20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności [...] (Dz. U. 2012, poz. 526 z późn. zm.) w zakresie dot. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- ~~-system nie podlega rygorom KRI – należy wyjaśnić czy istnieją inne normy bezpieczeństwa, które będą spełnione przez system zgodnie z wymogami KRI~~
- ~~-dodatkowe zabezpieczenia powyżej wymogów KRI: należy wskazać uzasadnienie~~